

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

**DELIBERAZIONE N. 1773 del 16 NOV. 2021**

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 a fronte di fatture emesse per forniture di farmaci, materiale sanitario e protesico- Atto di citazione innanzi il Tribunale di Catania proposto dalla Banca Farmafactoring notificato il 27.12.2020.

Proposta N° 166 del 5 NOV. 2021

U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

I Responsabili del procedimento di liquidazione

Il Dirigente amministrativo

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Rossana Salafia e Dott. Carmelo Attilio Amata

Dott.ssa Aurelia Scibilia

Dott. Giovanni Annino

**Registrazione Contabile**

|                                             |                              |                  |
|---------------------------------------------|------------------------------|------------------|
| Budget Anno: 2012 €. 272,36 iva compresa    | autorizzazione n. 104 sub 9  | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2013 €. 1.290,75 iva compresa  | autorizzazione n. 103 sub 1  | C.E. 20001000010 |
| Budget Anno: 2013 €. 718,09 iva compresa    | autorizzazione n. 104 sub 1  | C.E. 20001000030 |
| Budget Anno: 2013 €. 2.924,95 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 5  | C.E. 20001000050 |
| Budget Anno: 2013 €. 3.294,00 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 8  | C.E. 20001000050 |
| Budget Anno: 2013 €. 2.900,56 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 9  | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2013 €. 2.278,35 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 16 | C.E. 20001000050 |
| Budget Anno: 2014 €. 7.740,17 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 1  | C.E. 20001000030 |
| Budget Anno: 2014 €. 3.037,80 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 3  | C.E. 20001000050 |
| Budget Anno: 2014 €. 2.499,32 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 10 | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2014 €. 3.510,00 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 17 | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2015 €. 2.811,60 iva compresa  | autorizzazione n. 103 sub 1  | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2015 €. 7.072,91 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 1  | C.E. 20001000030 |
| Budget Anno: 2015 €. 2.180,25 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 10 | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2015 €. 8.519,70 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 16 | C.E. 20001000064 |
| Budget Anno: 2017 €. 1.040,00 iva compresa  | autorizzazione n. 103 sub 1  | C.E. 20001000010 |
| Budget Anno: 2017 €. 9,68 iva compresa      | autorizzazione n. 103 sub 9  | C.E. 20001000014 |
| Budget Anno: 2017 €. 14.740,59 iva compresa | autorizzazione n. 104 sub 1  | C.E. 20001000030 |
| Budget Anno: 2017 €. 32.832,91 iva compresa | autorizzazione n. 104 sub 4  | C.E. 20001000047 |
| Budget Anno: 2018 €. 8.293,33 iva compresa  | autorizzazione n. 103 sub 1  | C.E. 20001000010 |
| Budget Anno: 2018 €. 16,51 iva compresa     | autorizzazione n. 103 sub 5  | C.E. 20001000014 |
| Budget Anno: 2018 €. 278,26 iva compresa    | autorizzazione n. 103 sub 9  | C.E. 20001000014 |
| Budget Anno: 2018 €. 212,14 iva compresa    | autorizzazione n. 103 sub 10 | C.E. 20001000010 |
| Budget Anno: 2018 €. 2.649,82 iva compresa  | autorizzazione n. 104 sub 9  | C.E. 20001000060 |
| Budget Anno: 2018 €. 764,40 iva compresa    | autorizzazione n. 104 sub 17 | C.E. 20001000041 |
| Budget Anno: 2019 €. 687,50 iva compresa    | autorizzazione n. 104 sub 1  | C.E. 20001000030 |

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania.

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

## Il Direttore Amministrativo

Premesso che con nota pec del 28.12.2020 (Allegato 1) l'Avvocato Carmelo F. A. Ferrara, Dirigente dell'Ufficio Legale, ha trasmesso ai Settori competenti, in uno alla richiesta di relazione di cui alla nota prot. 2561/s del 28.12.2020, l'atto di citazione proposto innanzi il Tribunale di Catania ad istanza della Banca Farmafactoting - (Allegato 2) in qualità di cessionaria del credito vantato da diverse società fornitrici, notificato in data 27.12.2020, per una sorte capitale di €. 3.366.477,17, oltre le somme scaturenti da interessi maturati e maturandi;

Che con deliberazione n.709 del 24.06.2021 si è provveduto a conferire incarico di rappresentanza e difesa dell'Ente all'Avv. Andrea Scuderi nell'ambito del suindicato giudizio (Allegato 3);

Che, a seguito del controllo e delle verifiche eseguite sul gestionale Areas in uso a questa Azienda ed all'esito delle direttive impartite in occasione della riunione del 7.06.2021 tenutasi presso la Direzione Amministrativa, con email del 24.06.2021 (Allegato 4) si è proceduto a trasmettere per le valutazioni di competenza al Referente dell'U.O.C. Farmacia, D.ssa Giuseppina Fassari ed al CUGIMPF, struttura ad essa afferente, oltre che al Servizio Legale e al Settore Economico Finanziario, gli elenchi (Allegato 5) di cui all'allegato "A" (fatture con movimenti di carico) e all'allegato "B" (fatture senza movimento di carico);

Preso atto della comunicazione e-mail del 20.07.2021, prot. n. 4347 del 21.07.2021, trasmessa in uno ai D.d.t. firmati dai dirigenti farmacisti (Allegato 6), con cui la Referente della UOC Farmacia ha trasmesso "(...) in allegato il file *"Prospetto delle fatture con movimento di carico"* ricevuto dal Responsabile dell'Ufficio Liquidazioni per la necessaria regolarizzazione ai fini della liquidazione, elaborato dalla scrivente in collaborazione con il coordinatore del CUGIMPF (...) e con la collaborazione (...), così come richiesto dalle SS.LL. Si allegano, altresì, i DDT firmati e timbrati) dalla scrivente, così come richiesto, si precisa che gli stessi verranno scansionati e allegati nei rispettivi movimenti di carico (...) ed ha ulteriormente precisato, con riferimento all'elenco dei documenti contabili di cui all'allegato "B" che "Si fa presente che il prospetto con le fatture che allo stato attuale non sono liquidabili, sono in fase di valutazione per la risoluzione delle criticità attualmente presenti.";

Vista la comunicazione e-mail dell'08.09.2021 (Allegato 7) con cui si è provveduto a relazionare il Servizio legale e lo studio legale Scuderi con invio della ulteriore documentazione nel frattempo aggiornata;

Vista inoltre la fattura n. 7687/00 del 21.12.2014 di €. 3.037,80 (Allegato 8) registrata il 31.12.2020 emessa dalla Ditta Nacatur International S.r.l., ritenuta liquidabile e pagabile a fronte della conformità quali/quantitativa all'ordine di riferimento OP n. 13997/2014 (Allegato 9) e alla conseguente registrazione del Movimento di Carico al n. 8817/2014 (Allegato 10);

Accertato che nell'atto di citazione notificato il 27.12.2020 sono incluse, tra l'altro, le note di credito che risultano allo stato aperte sul gestionale contabile in uso all'Ente e nello specifico:

- Nota di Credito n. 42020620 del 22.06.2012 importo residuo di €. 8,90 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 42020622 del 22.06.2012 importo residuo di €. 8,54 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 13089409 del 11.11.2013 importo residuo di €. 181,50 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 15206425 del 12.03.2015 importo residuo di €. 3,14 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 15206434 del 12.11.2015 importo residuo di €. 17,38 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;

Rilevato ancora che sul gestionale contabile risultano ulteriori note di credito allo stato aperte di seguito specificate:

- Nota di Credito n. 50410535 del 08.06.2017 di €. 605,12 emessa dalla ditta Abbott S.r.l.;
- Nota di Credito n. S17N001677 del 28.11.2017 importo residuo di €. 0,04 dalla ditta Abbott S.r.l.;
- Nota di Credito n. 50435846 del 27.12.2017 importo residuo di €. 1.165,90 emessa dalla Ditta Abbott S.r.l.;
- Nota di Credito n. S18N000114 del 16.02.2018 importo residuo di €. 8,96 dalla ditta Abbott S.r.l.;
- Nota di Credito n. 42020621 del 22.06.2012 importo residuo di €. 8,54 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 42564084 del 27.07.2012 importo residuo di €. 0,58 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. 13074114 del 09.09.2013 importo residuo di €. 193,84 emessa dalla ditta Baxter S.p.A;
- Nota di Credito n. N- AR12-12-2501 del 15.05.2012 residuo di €. 142,77 emessa dalla ditta Orthofix S.r.l.;
- Nota di Credito n. N- AR12-12-1461 del 20.03.2013 residuo di €. 297,90 emessa dalla ditta Orthofix S.r.l.;

Ritenuto pertanto, in considerazione delle valutazioni e delle conclusioni rassegnate dal Referente dell'U.O.C

Farmacia relativamente ai documenti emessi dalle Ditte Abbott S.r.l., Baxter S.p.A., Beckman Coulter S.r.l., Crimo Italia S.r.l., Curium Italy S.r.l., Diasorin S.p.A., Ferring S.p.A., Mylan S.p.A., Nacatur International Import Export S.r.l., Olympus Italia S.r.l., Orthofix S.r.l., Pierre Fabre Pharma S.r.l. per forniture di farmaci, diagnostici, materiale sanitario di consumo, materiale sanitario specialistico e materiale protesico eseguite negli anni 2012, 2013, 2014, 2015, 2017, 2018 e 2019, di cui all'allegata Lista di Liquidazione n. 926 del 16.09.2021 (Allegato 11), e sulla base della verifica effettuata dai Responsabili del presente procedimento di liquidazione e della allegazione della documentazione attinente, potersi autorizzare la liquidazione ed il pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 a favore della Banca Farmafactoring spa, al netto delle ulteriori note di credito come sopra individuate, afferente le fatture cedute meglio specificate nella Lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021, parte integrante del presente atto, attraverso il sistema "split payment", L. 190/2014, utilizzando le autorizzazioni di spesa ivi indicate da gravare sui diversi conti economici e bilanci;

Accertata la regolarità contributiva e previdenziale come risulta dai DURC in corso di validità (Allegato 12), delle varie società cedenti sottoelencate e le cui scadenze vengono a fianco indicate:

Abbott S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;

Baxter S.p.A. scadenza DURC il 15.02.2022;

Beckman Coulter S.r.l. scadenza DURC il 16.02.2022;

Crimo Italia S.r.l. scadenza DURC il 08.11.2021 09/03/2022

Curium Italy S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Diasorin S.p.A. scadenza DURC il 19.02.2022;

Ferring S.p.A. scadenza DURC il 23.02.2022;

Mylan S.p.A. scadenza DURC il 07.02.2022;

Nacatur International Import Export S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Olympus Italia S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Orthofix S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;

Pierre Fabre Farma S.r.l. scadenza DURC il 09.02.2022;

Ritenuto di dare mandato al Settore Economico Finanziario di provvedere alla liquidazione e al relativo pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 di cui alla lista n. 926 del 16.09.2021;

Vista la deliberazione n. 260 del 09.03.2021 avente ad oggetto la "Riorganizzazione del Settore Provveditorato ed Economato e il conferimento al Direttore Amministrativo dell'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione dell'attività del Settore";

Ravvisata l'urgenza e l'indifferibilità del presente atto, stante l'obbligo di provvedere alla corresponsione di quanto dovuto in esecuzione delle accertate forniture di che trattasi ed in dipendenza del giudizio proposto dalla Banca Farmafactoring con atto di citazione notificato il 27.12.2020;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012;

#### Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Prendere atto della comunicazione email del 20.07.2021 (prot. n. 4347 del 21.07.2021), con cui la Referente della UOC Farmacia ha trasmesso "(...) in allegato il file "Prospetto delle fatture con movimento di carico" ricevuto dal Responsabile dell'Ufficio Liquidazioni per la necessaria regolarizzazione ai fini della liquidazione, elaborato dalla scrivente in collaborazione con il coordinatore del CUGIMPF (...) e con la collaborazione (...), così come richiesto dalle SS.LL. Si allegano, altresì, i DDT firmati e timbrati dalla scrivente, così come richiesto, si precisa che gli stessi verranno scansionati e allegati nei rispettivi movimenti di carico (...) ed ha ulteriormente precisato, con riferimento all'elenco dei documenti contabili di cui all'allegato "B" che "Si fa presente che il prospetto con le fatture che allo stato attuale non sono liquidabili, sono in fase di valutazione per la risoluzione delle criticità attualmente presenti."

Prendere atto della regolarità contributiva e previdenziale come risulta dai DURC in corso di validità delle varie società cedenti sottoelencate e le cui scadenze vengono a fianco indicate:

Abbott S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;

Baxter S.p.A. scadenza DURC il 15.02.2022;

Beckman Coulter S.r.l. scadenza DURC il 16.02.2022;  
Crimo Italia S.r.l. scadenza DURC il 08.11.2021 09/02/2022  
Curium Italy S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;  
Diasorin S.p.A. scadenza DURC il 19.02.2022;  
Ferring S.p.A. scadenza DURC il 23.02.2022;  
Mylan S.p.A. scadenza DURC il 07.02.2022;  
Nacatur International Import Export S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;  
Olympus Italia S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;  
Orthofix S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;  
Pierre Fabre Farma S.r.l. scadenza DURC il 09.02.2022.

Autorizzare, in considerazione delle valutazioni e delle conclusioni rassegnate dal Referente dell'U.O.C. Farmacia relativamente ai documenti emessi dalle Ditte Abbott S.r.l., Baxter S.p.A., Beckman Coulter S.r.l., Crimo Italia S.r.l., Curium Italy S.r.l., Diasorin S.p.A., Ferring S.p.A., Mylan S.p.A., Nacatur International Import Export S.r.l., Olympus Italia S.r.l., Orthofix S.r.l., Pierre Fabre Pharma S.r.l. per forniture di farmaci, diagnostici, materiale sanitario di consumo, materiale sanitario specialistico e materiale protesico eseguite negli anni 2012, 2013, 2014, 2015, 2017, 2018 e 2019 e sulla base della verifica effettuata dai Responsabili del presente procedimento di liquidazione e della allegazione della documentazione attinente, la liquidazione ed il pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 a favore della Banca Farmafactoring spa, al netto delle ulteriori note di credito come sopra individuate, afferente alle fatture cedute meglio specificate nella Lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021, parte integrante del presente atto attraverso il sistema "split payment", L. 190/2014, utilizzando le autorizzazioni di spesa ivi indicate da gravare sui diversi conti economici e bilanci.

Dare mandato al Settore Economico Finanziario di provvedere urgentemente alla liquidazione ed al relativo pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 di cui alla lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021.

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, stante l'obbligo di provvedere alla corresponsione di quanto dovuto in esecuzione delle accertate forniture di che trattasi ed in dipendenza del giudizio proposto dalla Banca Farmafactoring con atto di citazione notificato il 27.12.2020.

#### Allegati:

- 1) PEC del 28.12.2020 l'Avvocato Carmelo Fabio Antonio Ferrara;
- 2) Atto di citazione in giudizio della Banca Farmafactoring in uno a nota prot. 2561/s del 28.12.2020;
- 3) Dlibera n. 709 del 24.06.2021;
- 4) E-mail del 24.06.2021;
- 5) Allegato "A" fatture liquidabili;
- 6) Nota prot. n. 4347 del 21.07.2021 in uno ai D.d.t. firmati;
- 7) E-mail del 08.09.2021;
- 8) Fattura n. 7.687/00 del 21.12.2014 di € 3.037,80 Ditta Nacatur S.r.l.;
- 9) Ordine OP n. 13997/2014;
- 10) Movimento di Carico n. 8817/2014;
- 11) Lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021;
- 12) DURC in corso di validità, delle varie società cedenti

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Giovanni Annino

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

## DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Direttore Amministrativo proponente e, pertanto:

Prendere atto della comunicazione email del 20.07.2021 (prot. n. 4347 del 21.07.2021), con cui la Referente della UOC Farmacia ha trasmesso "(...) in allegato il file "Prospetto delle fatture con movimento di carico" ricevuto dal Responsabile dell'Ufficio Liquidazioni per la necessaria regolarizzazione ai fini della liquidazione, elaborato dalla scrivente in collaborazione con il coordinatore del CUGIMPF (....) e con la collaborazione (...), così come richiesto dalle SS.LL. Si allegano, altresì, i DDT firmati e timbrati dalla scrivente, così come richiesto, si precisa che gli stessi verranno scansionati e allegati nei rispettivi movimenti di carico (...)" ed ha ulteriormente precisato, con riferimento all'elenco dei documenti contabili di cui all'allegato "B" che "Si fa presente che il prospetto con le fatture che allo stato attuale non sono liquidabili, sono in fase di valutazione per la risoluzione delle criticità attualmente presenti."

Prendere atto della regolarità contributiva e previdenziale come risulta dai DURC in corso di validità delle varie società cedenti sottoelencate e le cui scadenze vengono a fianco indicate:

Abbott S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;

Baxter S.p.A. scadenza DURC il 15.02.2022;

Beckman Coulter S.r.l. scadenza DURC il 16.02.2022;

Crimo Italia S.r.l. scadenza DURC il 08.11.2021; 09/12/2022

Curium Italy S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Diasorin S.p.A. scadenza DURC il 19.02.2022;

Ferring S.p.A. scadenza DURC il 23.02.2022;

Mylan S.p.A. scadenza DURC il 07.02.2022;

Nacatur International Import Export S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Olympus Italia S.r.l. scadenza DURC il 07.02.2022;

Orthofix S.r.l. scadenza DURC il 06.02.2022;

Pierre Fabre Farma S.r.l. scadenza DURC il 09.02.2022.

Autorizzare, in considerazione delle valutazioni e delle conclusioni rassegnate dal Referente dell'U.O.C. Farmacia relativamente ai documenti emessi dalle Ditte Abbott S.r.l., Baxter S.p.A., Beckman Coulter S.r.l., Crimo Italia S.r.l., Curium Italy S.r.l., Diasorin S.p.A., Ferring S.p.A., Mylan S.p.A., Nacatur International Import Export S.r.l., Olympus Italia S.r.l., Orthofix S.r.l., Pierre Fabre Pharma S.r.l. per forniture di farmaci, diagnostici, materiale sanitario di consumo, materiale sanitario specialistico e materiale protesico eseguite negli anni 2012, 2013, 2014, 2015, 2017, 2018 e 2019 e sulla base della verifica effettuata dai Responsabili del presente procedimento di liquidazione e della allegazione della documentazione attinente, la liquidazione ed il pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 a favore della Banca Farmafactoring spa, al netto delle ulteriori note di credito come sopra individuate, afferente alle fatture cedute meglio specificate nella Lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021, parte integrante del presente atto attraverso il sistema "split payment", L. 190/2014, utilizzando le autorizzazioni di spesa ivi indicate da gravare sui diversi conti economici e bilanci.

Dare mandato al Settore Economico Finanziario di provvedere urgentemente alla liquidazione ed al relativo pagamento della somma complessiva di € 112.575,95 di cui alla lista di liquidazione n. 926 del 16.09.2021.

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, stante l'obbligo di provvedere alla corresponsione di quanto dovuto in esecuzione delle accertate forniture di che trattasi ed in dipendenza del giudizio proposto dalla Banca Farmafactoring con atto di citazione notificato il 27.12.2020.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario  
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Direttore Generale  
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario  
Dott.ssa Maria Antonietta Li Calza

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno ..... e ritirata il giorno .....

L'addetto alla pubblicazione  
.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal ..... al ..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo  
.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il .....

Prot. n. ....

La presente deliberazione è esecutiva:

- ☒ immediatamente
- ☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- ☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità: a.  
nota di approvazione prot. n. .... del.....  
b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_